



CITTÀ DI TRANI

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

III COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

VERBALE PER RIASSUNTO DELLA SEDUTA DELLA III COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

SVOLTASI IN DATA 17.09.2026

L' anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore 16:20, presso la Sala Riunioni c/Ufficio Tecnico al primo piano del Palazzo di Città – giusta constatazione da parte del Presidente della medesima Commissione Consiliare del raggiungimento del numero legale - si è riunita, a seguito di formale convocazione ai sensi dell'art. 14 del Regolamento del Consiglio Comunale (di cui al Prot. Gen. nr. 64613/2026) - la **III COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**, presieduta dalla Cons.ra Fabbretti Ines Maria per la discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) POLITICHE DA ATTUARSI PROPEDEUTICHE AL BILANCIO DI PREVISIONE – AUDIZIONE ASS. AL RAMO DOTT.SSA PAOLA COVELLI ;**

La Presidente verificato il raggiungimento del numero legale, attesta la presenza all'odierna seduta come da foglio-firme di rilevazione che si allega al presente verbale, dei componenti di seguito elencati, *id est*:

- 1. FABBRETTI INES;**
- 2. GELSO ORNELLA;**

3. GIUSTO FRANCESCO;
4. MARINARO GIACOMO
5. CORALLO FRANCESCO.

Componenti	Presente / Assente	Orario entrata	Orario uscita
FABBRETTI Ines	presente	16.00	17.20
GELSO Ornella	presente	16.00	17.20
GIUSTO Francesco	presente	16.00	17.20
CORALLO Francesco	presente	16.00	17.20
MARINARO Giacomo	presente	16.00	17.20

Assiste alla seduta, assumendo funzioni di segretaria verbalizzante, la Dott.ssa Serena Camero, dipendente presso l'Ufficio Tributi incardinata presso l'Area Economico-Finanziaria dell'Ente.

La Presidente Fabbretti, alle ore 16.20 dichiara l'inizio dei lavori della Commissione che presenzia e, dopo aver ringraziato per la presenza l'ass. Paola Covelli con deleghe al Bilancio, introduce l'argomento posto all'o.d.g. ovvero *"Politiche da attuarsi propedeutiche al Bilancio di previsione"*.

La dott.ssa Covelli prende la parola e inizia a riferire di tutti i passaggi tecnici per iniziare il processo che porterà alla definitiva stesura del Bilancio di previsione 2027-2029 da approvare entro il 31.12.2026.

Il cons. Corallo, vuole però spostare subito l'attenzione sui bisogni reali dei cittadini tranesi e quindi interrompendo l'assessore introduce il tema dell'assistenza specialistica scolastica chiedendo se è stato previsto un implemento del servizio e se nel caso vi è copertura in bilancio.

L'assess. comunica che senza previsioni di entrata difficilmente potrebbe esservi copertura soprattutto se le uscite dovessero aumentare e infatti in chiave di entrata di bilancio, numerosi sono gli elementi da chiarire: dal verde pubblico (per cui ci si chiede se è stata fatta una esatta previsione per poter indire una nuova gara) piuttosto che lo stato dell'arte della gara per il parcheggio della stazione che comporterebbe una cospicua previsione di incasso... tutte tematiche sulle quali l'assessore Covelli si riserva di riferire in un successivo momento dopo un confronto con gli uffici competenti.

Ma anche i fitti attivi rappresentano un'entrata importante di circa 495.000 euro e così il cons. Francesco Corallo ritiene che si potrebbe ampliare la platea dei fitti attivi dopo un'attenta analisi del patrimonio immobiliare comunale per individuare eventuali ristrutturazioni da porre in essere anche in un'ottica di futura alienazione dei medesimi. Si chiede all'Ufficio Patrimonio di visionare il c.d. "piano delle alienazioni", dove potrebbero essere iscritte strutture come *La Lampara* o *Pizzeria da Felice* che se prima ripristinate e poi alienate rappresenterebbero delle buone entrate per il nostro Ente. Ma anche per conoscere eventuali ostacoli tecnici all'alienazione come possono essere le lungaggini per ottenere l'accatastamento di un terreno da Agenzia Entrate Territorio, o difficoltà nell'attribuzione di un valore di mercato di un fabbricato.

Altra tematica che potrebbe generare un'entrata importante è rappresentata dalla gestione del demanio marittimo in particolar modo l'utilizzo nonché la valorizzazione di tutti quegli immobili presenti sulla costa e legati al Piano delle Coste (ad es. il ristorante Cristoforo Colombo). In proposito la Commissione, richiede l'intervento dell'ass. al Demanio Alessandro Capone.

A conclusione dei lavori, si chiede alla dott.ssa Covelli di avere informazioni sulle manifestazioni natalizie perché le informazioni giunte finora a riguardo sono poco chiare, soprattutto in termini di copertura di spese e così alle ore 17.20 non essendoci altri argomenti da trattare, la presidente Fabbretti pone termine alla seduta odierna, delle cui operazioni è steso il presente verbale.

La Presidente della Commissione Consiliare

f.to sull'originale dott.ssa Ines Fabbretti

La Segretaria verbalizzante

f.to sull'originale dott.ssa Serena Camero